

فرآیند امور همترازی گواهینامه مهارت (تعویض و یا تمدید)

- ۱- مراجعه فرد درخواست کننده به مرکز آموزش فنی و حرفه ای شهرستان مربوطه
- ۲- تحویل مدارک خواسته شده (اصل گواهینامه مهارت ، کپی شناسنامه و کارت ملی ، یک قطعه عکس پشت نویسی شده) به واحد آزمون آن مرکز
- ۳- وارد کردن اطلاعات در پرتال و ارسال مدارک گرفته شده توسط واحد آزمون مرکز به اداره سنجش و ارزشیابی استان به همراه نامه کتبی
- ۴- در صورت تغییر استاندارد آموزشی ، پرداخت هزینه تشریفات آزمون توسط فرد درخواست کننده در سایت ادواری سازمان ، معرفی فرد به آزمون عملی و برگزاری آزمون توسط مرکز مربوطه، وارد کردن نمره عملی در پرتال و ارسال فرم مربوطه توسط مرکز به اداره سنجش و ارزشیابی استان
- ۵- تأییدیه نهائی فرد در پرتال سازمان توسط مسئولین ذیربط مطابق دستورالعمل
- ۶- پرداخت هزینه صدور گواهینامه مهارت توسط فرد درخواست کننده در پرتال سازمان
- ۷- چاپ گواهینامه فرد درخواست کننده از طریق پرتال سازمان